

平成24年度

鹿児島市職員選考試験案内

一般事務（学芸員）募集
～美術館等職務経験者～

受 付 期 間

〔持参・郵送〕 平成24年9月3日(月) ～ 平成24年9月21日(金)

〔インターネット〕 平成24年9月3日(月) ～ 平成24年9月19日(水)

鹿児島市総務局総務部人事課

1 試験区分及び受験資格

- (1) 受験資格については、受験資格欄に定めてあるとおりとし、①から③のすべての要件を満たさなければならぬものとします。

試験区分	採用予定人数	受験資格
一般事務 (学芸員)	1名	① 昭和43年4月2日以降（障害者にあつては昭和41年4月2日以降）に生まれた者 ② 美術関連の学芸員資格を持つ者 ③ 美術館等の職務経験年数が平成24年9月末時点で通算して5年以上ある者

- (2) 前記の受験資格にかかわらず、次のア～オのいずれかに該当する者は受験できません。

- ア 日本国籍を有しない者
- イ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ウ 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- エ 鹿児島市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過していない者
- オ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験の方法及び内容

試験は第1次試験及び第2次試験とし、第2次試験は第1次試験の合格者について行います。

試験の内容		
第1次試験	書類選考	受験資格、経歴、学術的業績一覧表等について審査を行います。
		与えられた課題についての論文審査を行います。 (課題については、「3 論文作成要領」を参照)
第2次試験	面接試験	主として人物について、面接試験を行います。

※ 第1次試験の合格者については、健康診断書を提出していただきます。

(提出様式等については第1次試験の合格者に対して合格通知と併せて通知します。)

3 論文作成要領

課 題	「専攻する美術史分野におけるあなたの学術的研究方法とその実績、およびそれから得られた成果の社会への還元」について各自でタイトルを設定し、下記の要領に従い論文を作成すること。
作成要領	A4版（縦長）用紙4枚（4800字）以内 パソコン等で作成（書式：横書き、12ポイント、1行40文字×30行／1枚） 1枚目1行目にタイトル、2行目に氏名 各ページ下部中央にページ番号を記入
提出方法	受験申込時に受験申込書に添えて提出（インターネットで申し込む場合は、申請時に添付）

4 試験の日時、場所及び合格者発表

	日 時	場 所	合 格 者 発 表
第1次試験	書 類 選 考		平成24年11月2日(金) 午後3時 市役所本館の正面玄関及び鹿児島市ホームページ上に合格者の受験番号を掲示します。 また、合格者にのみ結果を郵送で通知します。
第2次試験	平成24年11月下旬 詳細は、第1次試験の合格者に合格通知と併せて通知します。	鹿 児 島 市 詳細は、第1次試験の合格者に合格通知と併せて通知します。	平成24年12月下旬 合否の結果は、第2次試験の受験者全員に郵送で通知します。

※鹿児島市ホームページ及び携帯サイトのアドレスは、<http://www.city.kagoshima.lg.jp/>です。なお、携帯電話で右の2次元コードを読み取ると携帯サイトにアクセスできます。



5 試験結果の開示

採用試験の結果については、鹿児島市個人情報保護条例第24条第1項の規定により、口頭で開示を申し出ることができます。(下表参照)

試 験	開示申出ができる人	開 示 内 容	開 示 期 間	開 示 場 所
第1次試験	全 受 験 者	総 合 得 点 及 び	合格発表日から	鹿児島市人事課
第2次試験	第2次試験不合格者	合 格 最 低 点	起算して1か月	(市役所本館2階)

開示申出をする場合は、必ず受験者本人(代理は認めません。)が、受験票又は本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券、学生証等)を持参し、鹿児島市人事課へお越しください。ただし、土曜日、日曜日及び休日は受け付けておりません。なお、電話、はがき等による申出では開示できません。

受付時間は、開示期間内の午前8時30分から(合格発表当日は午後4時から)午後5時15分までです。

6 合格から採用まで

最終合格発表後、採用までに職務経験年数の確認のため、職歴証明書を提出していただきます。なお、職歴が確認できなかった場合及び職務経験年数など虚偽があった場合には、合格を取り消します。

採用は、平成25年4月1日を予定しておりますが、採用時期は変更されることもあります。

7 給与

給料については、採用前の職務経験等を考慮し、決定します。

その他、期末手当、勤勉手当、通勤手当及び住居手当等を支給します。

8 職務内容及び勤務場所

鹿児島市立美術館における業務に従事します。場合によっては、市長事務局等で一般事務に従事することもあります。

9 受験手続及び受付期間

(1) 持参・郵送で申し込む場合

① 提出書類

- | | | |
|--|---|--|
| ア 受験申込書 1通 | } | ※ ア、イとも申込日前1か月以内に撮影した上半身脱帽正面向（縦5cm、横3.5cm）の写真をはりつけること。 |
| イ 受験票 1通 | | |
| ウ 論文 | | |
| エ 学芸員資格証明書の写し | | |
| オ 研究誌・展覧会図録に発表した論文等の学術的業績一覧表（様式自由・A4で1枚程度） | | |

② 提出先 〒892-8677 鹿児島市山下町11番1号

鹿児島市総務局総務部人事課（TEL 099-216-1137）

③ 郵送で申し込むときは、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、80円切手をはったあて先明記の返信用封筒（23cm×12cm程度）を必ず同封してください。

④ 受験申込みの受付期間及び受付時間

受付期間 平成24年9月3日（月）～ 平成24年9月21日（金）

（ただし、土曜日、日曜日及び休日は除く。）

受付時間 午前8時30分～午後5時15分

※ 郵送の場合は、平成24年9月21日（金）までの消印のあるものに限り受け付けます。

(2) インターネットで申し込む場合（電子申請）

① 申込方法

鹿児島市のホームページ（<http://www.city.kagoshima.lg.jp/>）から「職員採用」にアクセスし、電子申請の詳しい手続を確認して申し込んでください。

論文、学芸員資格証明書の写し、研究誌・展覧会図録に発表した論文等の学術的業績一覧表（様式自由・A4で1枚程度）は、申込時に添付してください。申込後の提出は認められませんのでご注意ください。

② 受験申込みの受付期間及び受付時間

受付期間 平成24年9月3日（月）～ 平成24年9月19日（水）

（土曜日及び日曜日及び休日を含む。）

※ 持参・郵送で申し込む場合より受付期間が短くなっておりますので、ご注意ください。

受付時間 24時間

※ 平成24年9月19日（水）は午後5時15分まで