

# 正倉院事務所保存課研究職員の採用について

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募 集 人 員   | 1 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 採用後の職務    | 正倉院宝物の調査・研究及びその保存環境に関連する業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 採用後の処遇    | 国家公務員・内閣府技官（研究職）<br>給与：学歴・経験を考慮し、「一般職の職員の給与に関する法律」に基づき決定する。<br>勤務形態：日勤勤務（ただし、月 3 回程度の宿直業務有り）                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 勤 務 地     | 奈良県奈良市雑司町 1 2 9 宮内庁正倉院事務所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 応 募 資 格   | 1. 文化財科学，博物館学に関わる専門教育課程を経て，大学院修士課程を修了した者，又はそれと同等以上と認められる者。<br>2. 心身共に健全で，永年勤続可能な者。<br>なお，以下に該当する者は応募できません。<br>(1) 日本国籍を有しない者<br>(2) 国家公務員法（昭和22年法律第120号）第38条の規定により国家公務員となることができない者<br>・ 成年被後見人又は被保佐人<br>・ 禁固刑以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者<br>・ 懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から2年を経過しない者<br>・ 日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した者                    |
| 採用予定時期    | 平成 2 8 年 1 0 月 1 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 応 募 書 類   | （以下の全件を一括して提出すること）<br>(1) 履歴書（写真貼付） 1 通<br>(2) 大学学部卒業証明及び成績証明 1 通<br>(3) 大学院修了証明及び成績証明 各課程 1 通<br>(4) 博士学位取得証明 1 通（取得者のみ）<br>(5) 志望動機（2 0 0 0 字以内。様式随意）<br>(6) 業績目録（著作目録のほか調査歴・修復歴等もここに含める）。書式は自由とするが，著作については著書・論文・報告文など種類別（かつ発表順）にまとめ，このうち連名の業績については応募者の分担範囲を明示すること。<br>また，卒業論文，修士論文，博士論文は，著作に含め，それぞれ 4 0 0 字以内の要旨を別途添付すること。<br>(7) 主要業績。上記著作目録に掲げられたものの中から 3 点以内を提出（抜刷あるいはコピー可）すること。 |
| 書 類 送 付 先 | 〒630-8211 奈良市雑司町 1 2 9<br>宮内庁正倉院事務所庶務課長 谷あて<br>必ず簡易書留とし，封筒の表に「保存課研究職員応募書類在中」と朱記すること。<br>なお，不採用となった場合は，応募書類は返却するので，宛先を明記のうえ返信用切手（簡易書留）を貼付した返信用封筒を同封すること。                                                                                                                                                                                                                                |
| 提 出 期 限   | 平成 2 8 年 8 月 1 日（月）必着                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 選 考 方 法   | 書類選考で適格と判断した者について面接及び健康診断を行って採否を決定する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 採 否 の 通 知 | 採用内定者には電話連絡する。また，不採用とする者には文書で通知する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 照 会 先     | 〒630-8211 奈良県奈良市雑司町 1 2 9<br>宮内庁正倉院事務所 庶務課長 谷<br>電話 0742-26-2811 内線101                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |